徵　　才

機關名稱：國立臺灣師範大學主計室
職　　稱：工讀生(全職按月)
名　　額：乙名
資格條件：就讀高中職以上夜間部在學學生。
工作地點: 本校主計室。
待　　遇:月薪 22,000 元（享勞保、健保及年終獎金）。
僱用期間:起聘日起至 107 年 12 月 31 日止。
工作項目:1.協助憑證之整理、裝訂等相關事宜。
　　2.臨時交辦事項。
公告時間:107 年 5 月 18 日至 107 年 5 月 30 日。
收件時間、方式及地址:請於 107 年 5 月 30 日以前，以 e-mail、遞送或郵寄方式(以郵戳為憑)送達 106 臺北市和平東路一段 162 號主計室林小姐收，信封請註明「應徵主計室工讀生」。
聯絡方式：一、意者請於期限內，檢附：
（一）履歷表（請貼照片並註明聯絡電話）
（二）學生證、身份證影本等相關資料證件。
二、聯絡電話：02-77341161 林小姐。
三、以上履歷資料證件均請以 A4 格式紙張印製，合者擇優面談。